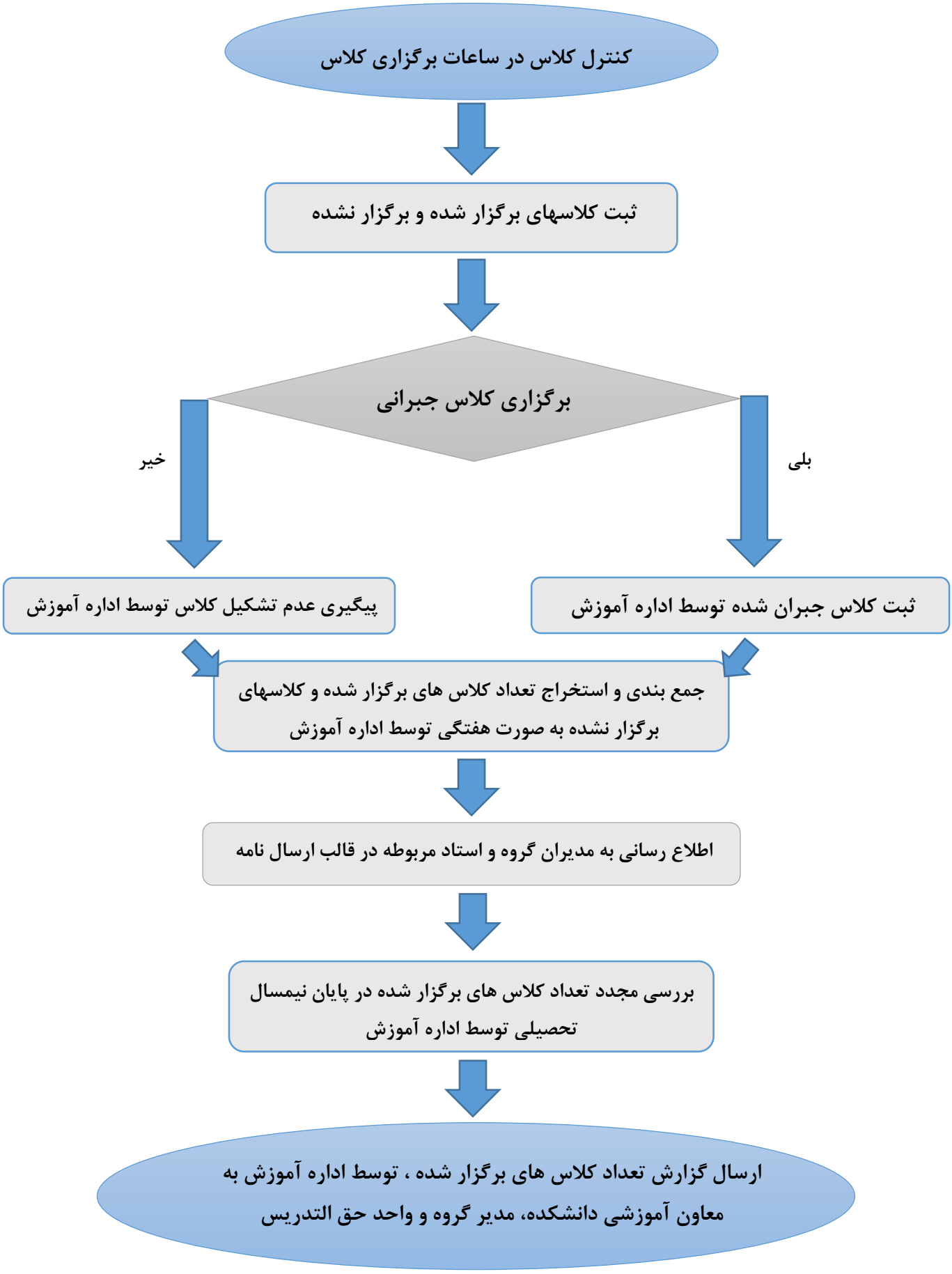
نام سازمان یا اداره	دانشکده بهداشت دانشگاه علوم پزشکی قزوین- اداره آموزش	
عنوان خدمت	پیگیری و کنترل کلاس ها	
آدرس و نحوه دسترسی مردم برای دریافت خدمات	نشانی جغرافیایی	قزوین، بلوار شهید باهنر، کدپستی ۳۴۱۱۹۷۵۹۸۱۱ ، دانشگاه علوم پزشکی قزوین، دانشکده بهداشت، اداره آموزش، طبقه همکف
	نشانی پست الکترونیک	-
	نشانی وب سایت	-
	شماره تلفن ثابت و گویا	۰۲۸-۳۳۳۳۶۰۰۱-۵ داخلی: ۳۷۱۵ الی ۳۷۲۰ تلفن مستقیم: ۳۳۳۵۹۵۰۲
	نشانی پست صوتی	-
	واحد ارائه کننده خدمت	دانشکده بهداشت، اداره آموزش
ارتباط دستگاه ارائه دهنده خدمت با سایر دستگاه در جهت انجام خدمت		
فهرست مدارک لازم جهت دریافت خدمت		
فرم های مورد نیاز برای انجام خدمت	فرم کنترل کلاس ها	
هزینه های مربوط به انجام خدمت و چگونگی پرداخت آن توسط خدمت گیرنده		
قوانین و مقررات مربوط به اداره خدمت	-	
مدت زمان لازم جهت انجام خدمت توسط دانشکده	۷ الی ۱۰ روز	
شرح مختصر مراحل روش ارائه خدمت	۱- کنترل کلاس در ساعات برگزاری کلاس ۲- ثبت کلاسهای برگزار شده و برگزار نشده ۳- جمع بندی و استخراج تعداد کلاس های برگزار شده و کلاسهای برگزار نشده به صورت هفتگی توسط اداره آموزش ۴- اطلاع رسانی به مدیران گروه و استاد مربوطه در قالب ارسال نامه ۵- بررسی مجدد تعداد کلاس های برگزار شده در پایان نیمسال تحصیلی توسط اداره آموزش ۶- ارسال گزارش تعداد کلاس های برگزار شده ، توسط اداره آموزش به معاون آموزشی دانشکده، مدیر گروه و واحد حق التدریس	
نمودار گزارش کار و زمانبندی اجرای هر مرحله	در قسمت فلوچارت درج شده است..	


کنترل کلاس در ساعات برگزاری کلاس
ثبت کلاسهای برگزار شده و برگزار نشده
برگزاری کلاس جبرانی
خیر
بلی
پیگیری عدم تشکیل کلاس توسط اداره آموزش
ثبت کلاس جبران شده توسط اداره آموزش
جمع بندی و استخراج تعداد کلاس های برگزار شده و کلاسهای برگزار نشده به صورت هفتگی توسط اداره آموزش
اطلاع رسانی به مدیران گروه و استاد مربوطه در قالب ارسال نامه
بررسی مجدد تعداد کلاس های برگزار شده در پایان نیمسال تحصیلی توسط اداره آموزش
ارسال گزارش تعداد کلاس های برگزار شده ، توسط اداره آموزش به معاون آموزشی دانشکده، مدیر گروه و واحد حق التدریس